

PROTOKÓŁ Nr XII/2019

z obrad sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 22 sierpnia 2019 r., która odbyła się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ulicy Białostockiej 7.

Obradom przewodniczył Pan Jarosław Aleksander Zalejski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Wasilkowie. Sesję rozpoczęto o godz. 16¹⁰, w której udział wzięło 14 Radnych, zgodnie z listą obecności stanowiącą **załącznik Nr 1** do protokołu. Natomiast potwierdzenie otrzymania zaproszenia na sesję wraz z projektami uchwał stanowi **załącznik Nr 2** do protokołu.

Ponadto w sesji udział wzięli: Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz, Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz, Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska, Przedstawiciel Kancelarii Radców Prawnych – Pan Jakub Ławniczak, Kierownik ZGK - Pan Marcin Siedlecki, Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski, Przewodniczący Rady Powiatu – Pan Zenon Żukowski, Radna Powiatu Białostockiego - Pani Jadwiga Piotrowska, Sołtys - Pan Adam Robert Zawistowski, Mieszkańcy.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski powitał obecnych i otworzył obrady XII sesji Rady Miejskiej w Wasilkowie, stwierdzając na podstawie listy obecności, iż obrady są prawomocne, w sesji uczestniczy 14 Radnych.

Ad. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Jarosław Aleksander Zalejski odczytał

PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
4. Uchwała w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków.
5. Uchwała w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy.
6. Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok.
7. Uchwała w sprawie zasad nadawania honorowego obywatelstwa Gminy Wasilków.
8. Uchwała w sprawie zbycia nieruchomości.

9. Uchwała w sprawie wstępnej lokalizacji przystanku komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców.
10. Uchwała w sprawie wstępnej lokalizacji przystanków komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców.
11. Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.
12. Uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.
13. Uchwała w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez członków rodzin wielodzietnych, spełniających warunki do otrzymania Karty Dużej Rodziny.
14. Uchwała w sprawie zmiany składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej.
15. Sprawy różne.
16. Przyjęcie protokołu z VIII sesji RM.
17. Zamknięcie obrad sesji.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 3 porządku obrad.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz przedstawił Sprawozdanie z działalności między sesjami, stanowi ono **załącznik Nr 3** do protokołu.

Następnie **Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz** pogratulował i podziękował osobom szczególnie zasłużonym dla Wasilkowa. Wyróżniony został m.in. Pan Adam Wolański, wieloletni Dyrygent Młodzieżowej Orkiestry Dętej w Wasilkowie, który swoich podopiecznych zaraża pasją i miłością do muzyki. W dniach 28-30 czerwca podczas 13. Międzynarodowego Festiwalu Muzycznego w Hattstedt w Niemczech Orkiestranci oraz Mażoretki STARS zdobyli I miejsce w kategorii - Marching Parade oraz dwa II-gie miejsca w kategoriach - Concert Competition i Show Competition. Podziękował za ogrom pracy i trud włożone w przygotowanie i poprowadzenie młodzieży do tego sukcesu. Podziękował wszystkim Orkiestrantom i

Mażoretkom za promowanie Wasilkowa za granicą poprzez muzykę i taniec. Pogratulował również Kamili Stankiewicz - zawodniczce sekcji rzutowej Koła PZW w Wasilkowie, podkreślając zasługi jej trenera Pana Wojciecha Bogusłowicza. Kamila reprezentowała Polskę i Wasilków podczas MISTRZOSTW ŚWIATA JUNIORÓW W CASTINGU, odbywających się w dniach 18-21 lipca br. w Grachen w Szwajcarii i zdobyła tam aż 7 medali: 4 złote, 2 srebrne i 1 drużynowo. Z ogromną radością dowiedzieliśmy się, że Kamila została powołana do reprezentacji Polski kobiet na wrześniowe Mistrzostwa Świata Seniorów w Czechach. Wyrażając uznanie dla dotychczasowej pracy i zaangażowania Pana Piotra Kisielewicza złożył gratulacje z okazji Jubileuszu 20-lecia istnienia Ruchu Abstynenckiego „Próg Nadziei” w Wasilkowie.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz zaprosił Radnych i wszystkich obecnych na XV Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej im. Ks. Wacława Rabczyńskiego, który rozpocznie się 1 września. Koncerty odbywać się będą przez pięć kolejnych niedziel września o godz. 19.00 w Kościele pw. NMP Matki Miłosierdzia.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Karol Krakowiecki zapytał, które obiekty użyteczności publicznej zostały ujęte we wniosku na odnawialne źródła energii.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz odpowiedziała, że są to dwa punkty przedszkola, trzy szkoły podstawowe (w Studziankach, SP przy ul. Polnej i SP przy ul. Mickiewicza), budynek Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski zapytał o spotkania w sprawie transportu zbiorowego.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że rozmowy były wielotorowe: - z Prezesem PKS Nova- funkcjonowanie autobusu na trasie Białystok - Wasilków - Studzianki i na temat rządowego programu dofinansowania do funkcjonowania autobusu, nowych połączeń;

- w rozmowach z BKM najważniejszym tematem była „Karta Wasilkowianina”, która upoważniałaby m.in. do rabatów na białostocką komunikację miejską, uzależnionych od wskazania w rozliczeniu rocznym Wasilkowa, jako miejsca zamieszkania oraz uldze w wys. 30 zł do biletu normalnego i ulgowego.

Radny - Pan Robert Lewkowicz zapytał, czego dotyczyły spotkania z Wojewodą i Nadleśniczym.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że z Wojewodą rozmawiał na temat modernizacji budynku Szkoły Podstawowej w Studziankach, sprawa utknęła w Ministerstwie Finansów oraz o budowie w przyszłości Domu Kultury w Wasilkowie, możliwościach dofinansowania takiego przedsięwzięcia, natomiast w nadleśnictwie poruszył temat ewentualnej zamiany nieruchomości.

Radny Rady Miejskiej - Pan Piotr Adam Półtorak zapytał o przyczyny zmiany na stanowisku kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że wspólnie z obecnym kierownikiem doszliśmy do wniosku, że widzielibyśmy współpracę na innej płaszczyźnie, dotychczasowy kierownik będzie zajmował się zamówieniami publicznymi.

Radny Rady Miejskiej- Pan Marek Kojło zapytał o wniosek „Szkolne inkubatory kreatywności”.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz odpowiedziała, że jest to wniosek o dofinansowanie, do współpracy zostali zaproszeni wszyscy dyrektorzy szkół, którzy zgłosili potrzeby swoich placówek, w większości będą realizowane w ramach tego konkursu, będzie to doposażenie w sprzęt i poszerzenie oferty edukacyjnej.

Radna Rady Miejskiej – Pani Monika Targońska- Dakowicz zapytała o wnioski składane do Funduszu Dróg Samorządowych.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że m.in. ul. Białostocka między Wasilkowem a Białymstokiem wraz z oświetleniem, skrzyżowanie ul. Kościelnej i Polnej, ul. Kamienna i Lipowa w Jurowcach.

Przewodniczący Rady Powiatu– Pan Zenon Żukowski poruszył temat wykluczenia kilku miejscowości gminy Wasilków z możliwości dojazdu do Wasilkowa i Białegostoku transportem komunikacji publicznej, Wólka i Rybniki. Zapytał o możliwość budowy Domu Kultury w Wasilkowie. Zwrócił uwagę na potrzebę połączenia Studzianek i Supraśla oraz połączenia na trasie Jurowce, Leńce do Letnik - z Gminą Dobrzyniewo. Powiat będzie uczestniczył w tych inwestycjach, czy istnieje szansa na połączenie drogowe gmin.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski wyraził zbieżne zdanie z **Przewodniczący Rady Powiatu** w sprawie dróg łączących gminy.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że 8 sierpnia spotkał się z Burmistrzem Supraśla, na spotkaniu poruszany był również temat połączenia gmin dobrą drogą, analizowane były różne warianty realizacji takiej inwestycji ze strony Gminy. Z pewnością zasadna jest budowa tych dróg, musimy dopracować kwestie kto i

w jakich proporcjach będzie pokrywał koszty inwestycji. Jesteśmy otwarci na współpracę z powiatem.

Radny Rady Miejskiej – Pan Marek Kojło dodał, że droga Jurowce - Leńce bardzo ułatwiłaby komunikację np. z Mońkami i Grajewem.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz w kwestii wykluczenia przytoczonych miejscowości, nie istnieje ona, ponieważ do Wólki kursuje linia 102, do Rybnik autobus dalekobieżny.

Radna Rady Miejskiej – Pani Anna Pszczółka zapytała o budowę targowiska miejskiego, poprosiła o nakreślenie wstępnej wizji, czy będzie tam zastosowana wielofunkcyjność, czy będzie, jak wcześniej zgłaszała, wybudowany tam parking.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz trwają prace nad projektem i z 8 ofert wybrano najkorzystniejszą, zostały przekazane projekty, o 14.00 w dn. 23.08 odbędzie się spotkanie z projektantem, na które zapraszamy również radnych.

Radna Rady Miejskiej – Pani Anna Pszczółka zapytała kiedy zakończą się prace na ul. Grodzieńskiej, mieszkańcy po prawej stronie (w kierunku Świętej Wody) mają problem ze zjazdami na posesję. Zapytała, czy istnieje możliwość ich przebudowy.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski mieszkańcy powinni to zgłaszać do urzędu, najlepiej pisemnie. Będzie to przekazywane na bieżąco kierownikowi budowy, na tą chwilę wszystko realizowane jest zgodnie z harmonogramem.

Radna Rady Miejskiej – Pani Anna Pszczółka zapytała o imprezę na koniec wakacji, powiedziała też, że nie wszyscy radni otrzymali zaproszenia na uczenie rocznicy 15 sierpnia.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz wyjaśnił, że było to spontaniczne uczenie uroczystości 15 sierpnia.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski dodał, że nie powiadomił wszystkich radnych, ponieważ sam otrzymał informację w ostatniej chwili, przeprosił za tą sytuację.

Radna Rady Miejskiej – Pani Magdalena Jakuć zapytała o otwarte strefy aktywności, czy będzie możliwość przedłużenia terminu.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski odpowiedział, że na tą chwilę nie ma jeszcze takiej informacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski zarządził przerwę o godz. 17¹⁷.

Obrady wznowiono o godz. 17²⁵.

Ad. 4

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 4 porządku obrad.

Przedstawiciel Kancelarii Radców Prawnych –Pan Jakub Ławniczak przedstawił uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków. Niniejszy Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków reguluje wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków określonych w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.), szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli. Konieczność zmiany dotychczasowego Regulaminu, który funkcjonował w oparciu o uchwałę Nr XXX/163/09 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wasilków, powstała na skutek zmian w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela. Zmiany, które pojawiły się w Kartie Nauczyciela wejdą w życie z dniem 1 września 2019 r. dlatego konieczne jest niezwłoczne dostosowanie do nich Regulaminu. Proponowany projekt uchwały oparty jest na dotychczasowej ww. uchwale i zawiera zmiany jakie zaszły w przepisach w okresie obowiązywania uchwały Nr XXX/163/09. Projekt ten porządkuje redakcyjnie treść, precyzuje zmiany wynikające z Karty Nauczyciela (ustala dodatek za wychowawstwo na poziomie 300 zł), dodatkowo zawiera informacje na temat trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli, które dotychczas regulowane były odrębną uchwałą (Uchwałą nr XXII/169/16 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Wasilków za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej).

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski zapytał, czy rada pedagogiczna może typować nauczycieli do nagrody dyrektora.

Przedstawiciel Kancelarii Radców Prawnych –Pan Jakub Ławniczak odpowiedział, że Karta Nauczyciela nie daje takiego prawa.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków, stanowi **załącznik Nr 4** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Robert Lewkowicz, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski
BRAK GŁOSU (2)

Michał Król, Piotr Adam Półtorak

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 5

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 5 porządku obrad.

Uchwałę w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy omówiła **Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska**. Ustawa o samorządzie gminnym przewiduje możliwość zapewnienia wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej, organizacyjnej jednostkom organizacyjnym gminy i gminnym instytucjom kultury. Wspólną obsługę może prowadzić urząd miejski, który jako jednostka obsługująca przejmuje obowiązki jednostek obsługiwanych. Rada Miejska określa, w szczególności: jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej. Instytucje kultury mogą przystąpić do wspólnej obsługi na podstawie porozumienia z jednostką obsługującą. Na podstawie uchwały urząd miejski przejmie w całości obsługę szkół i przedszkola w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości. Pozwoli to na usprawnienie i standaryzację obsługi, umożliwi lepsze zarządzanie pracownikami i zapewnienie zastępowalności oraz zapewni Burmistrzowi skuteczny i bieżący nadzór nad finansami gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radny- Pan Robert Lewkowicz zapytał, czy dotychczasowe księgowy będą nadal zatrudnione i zostaną przeniesione do jednej siedziby, czy będzie główny księgowy, jaki jest cel tych zmian.

Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska odpowiedziała, że nie są planowane zwolnienia, główny księgowy zostanie wybrany spośród dotychczasowych księgowych, zmiany mają na celu zmniejszenie kosztów przy zwiększeniu efektywności, poprzez

ujednoczenie systemu księgowego i specjalizowanie się pracowników w konkretnym zadaniu.

Radny – Pan Karol Krakowiecki zapytał, czy dotąd każda szkoła miała inny program księgowy.

Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska programy nie wszędzie były jednakowe, teraz będzie jedno oprogramowanie.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy, stanowi ona **załącznik Nr 5** do protokołu, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 6** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 6

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 6 porządku obrad.

Uchwałę w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok omówiła **Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska**.

I. DOCHODY - zmniejsza się plan dochodów gminy o kwotę 7 834,15 zł:

Zmiany przedstawiają się następująco:

- 1) w dz. 801 - Oświata i wychowanie - dokonuje się zmiany klasyfikacji dochodów oraz zwiększa się plan dochodów zrealizowanych przez SP nr 1 o 900 zł, SP w Studziankach o 550 zł. Ponadto zwiększa się plan dotacji otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki... - 35 203,85 zł

- 2) w dz. 852 - Pomoc społeczna zwiększa się plan dotacji otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na pomoc cudzoziemcom - 21 900 zł, zł;
- 3) w dz. 855 - Rodzina - zmniejsza się plan dotacji otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na:
 - świadczenia rodzinne - 65 000 zł,
 - składki na ubezpieczenia zdrowotne - 1 388 zł.

II. WYDATKI - zmniejsza się plan wydatków gminy o kwotę 7 834,15 zł.

Zmiany przedstawiają się następująco:

- 1) w dz. 600 Transport i łączność, w rozdz. 60016 § 6059 dokonuje się zmniejszenia planu wydatków w kwocie 22 300 zł w ramach zadania pn. Przebudowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Białostockiej i ul. Grodzieńskiej w Wasilkowie
- 2) w dz. 801 - Oświata i wychowanie dokonuje się przesunięć w jednostkach oświatowych, a ponadto:
 - zwiększa się o 900 zł plan SP nr 1,
 - zwiększa się o 550 zł plan SP w Studziankach,
 - zwiększa się plan wydatków z tytułu otrzymanej z budżetu państwa dotacji na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki... - 35 203,85 zł,
 - zwiększa się wydatki na realizację inwestycji pn. Wykonanie projektu rozbudowy, przebudowy i remontu budynku Przedszkola przy ul. Polnej 1/4C w Wasilkowie wraz z zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem - 12 300 zł - studium wykonalności;
- 3) w dz. 852 - Pomoc społeczna zwiększa się wydatki z tytułu otrzymanej z budżetu państwa dotacji na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na pomoc cudzoziemcom - 21 900 zł;
- 4) w dz. 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza - zwiększa się o 10 000 zł plan wydatków z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów motywacyjnych;
- 5) w dz. 855 - Rodzina:
 - dokonuje się przeniesień w planie wydatków MOPS
 - zmniejsza się plan wydatków z tytułu otrzymanej z budżetu państwa dotacji na realizację zadań zleconych gminom z przeznaczeniem na świadczenia rodzinne - 65 000 zł oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne - 1 388 zł.

III. Wprowadzone zmiany nie spowodowały zmiany deficytu.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 7** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok, stanowi **załącznik Nr 8** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 7

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 7 porządku obrad i omówił uchwałę w sprawie zasad nadawania honorowego obywatelstwa Gminy Wasilków. Ustawa o samorządzie gminnym daje Radzie Miejskiej prawo do nadawania honorowego obywatelstwa gminy. Przedstawiana uchwała ustala procedurę nadawania honorowego obywatelstwa i jednakowe, transparentne zasady umożliwiające wszystkim zainteresowanym podmiotom i środowiskom zgłaszanie kandydatów do tego tytułu.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, która stanowi **załącznik Nr 9** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie zasad nadawania honorowego obywatelstwa Gminy Wasilków.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 8

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 8 porządku obrad.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski omówił uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości. Nieruchomości opisane w § 1 niniejszej uchwały znajdują się w gminnym zasobie nieruchomości. Stosownie do art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących: zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

Obszar nieruchomości został objęty decyzją o warunkach zabudowy, w której ustalono warunki zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie 8 budynków mieszkalnych, parterowych z możliwością wykorzystania poddaszy jako użytkowych, z garażami, ze zjazdem z drogi działki o numerze ewidencyjnym 1120 oraz niezbędną infrastrukturą techniczną w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej na działce o numerze geodezyjnym 232 w obrębie Studzianki gm. Wasilków wraz z wydzieleniem pasa o szerokości 5,0 m z działki nr ewidencyjny 232 na poszerzenie drogi – działki 1120.

Szacowana wartość rynkowa ww. nieruchomości gruntowych :

- działka o numerze geodezyjnym 232/2 o powierzchni 0,1019 ha na kwotę 60.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.
- działka o numerze geodezyjnym 232/3 o powierzchni 0,1026 ha na kwotę 60.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.
- działka o numerze geodezyjnym 232/4 o powierzchni 0,1072 ha na kwotę 65.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.
- działka o numerze geodezyjnym 232/8 o powierzchni 0,1019 ha na kwotę 60.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.
- działka o numerze geodezyjnym 232/9 o powierzchni 0,1026 ha na kwotę 60.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.

- działka o numerze geodezyjnym 232/10 o powierzchni 0,1073 ha na kwotę 60.000 zł - do ceny osiągniętej w przetargu zostanie doliczony VAT 23%.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 10** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie zbycia nieruchomości, stanowi **załącznik Nr 11** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Piotr Adam Półtorak

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 9

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 9 porządku obrad.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski omówił uchwałę w sprawie wstępnej lokalizacji przystanku komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców. Zgodnie z art. 20f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2018.2068 t.j.) Rada Gminy dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazuje w formie uchwały wstępne lokalizacje przystanków komunikacyjnych, które Zarządca drogi jest zobowiązany uwzględnić. O ostatecznej

lokalizacji takich przystanków decyduje Zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego. Wskazany w uchwale nowy przystanek komunikacyjny stanowi odzwierciedlenie aktualnych potrzeb społecznych zgłaszanych do tutejszego organu.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 12** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie wstępnej lokalizacji przystanku komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców, stanowi **załącznik Nr 13** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 10

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 10 porządku obrad.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski omówił uchwałę w sprawie wstępnej lokalizacji przystanków komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców. Zgodnie z art. 20f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2018.2068 t.j.) Rada Gminy dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazuje w formie uchwały wstępne lokalizacje przystanków komunikacyjnych, które Zarządca drogi jest zobowiązany uwzględniać. O ostatecznej

lokalizacji takich przystanków decyduje zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego. Wskazane w uchwale nowe przystanki komunikacyjne stanowią odzwierciedlenie aktualnych potrzeb społecznych zgłaszanych do tutejszego organu.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radna Rady Miejskiej – Pani Magdalena Jakuć zapytała, czy z mieszkańcami była konsultowana lokalizacja przystanków.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski odpowiedział, że przeprowadzono wizję z zarządcą drogi i policją.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 14** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie wstępnej lokalizacji przystanków komunikacji na terenie Gminy Wasilków w celu zaspokojenia aktualnych potrzeb mieszkańców, stanowi **załącznik Nr 15** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 11

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 11 porządku obrad. Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, kopia projektu uchwały stanowi **załącznik Nr 16** do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Jarosław Aleksander Zalejski poinformował, że na jego wniosek, który został przegłosowany przez Komisję Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej zostały wprowadzone poprawki do Uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. Po poprawkach system pozostał bez zmian, zmieniły się stawki. Dodał, że w uchwale dotyczącej zniżek proponujemy częściowe zwolnienie w wysokości 20% na podstawie Karty Dużej Rodziny.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz przedstawiła analizę systemową problemu opłat za gospodarstwo odpadami komunalnymi. Prezentacja stanowi **załącznik Nr 17** do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska powiedziała, że pracownicy jej wydziału sprawdzają ilość mieszkańców na podstawie zameldowania i zamieszkania, weryfikują bazę oświadczeń o kolektorach, uczęszczania dzieci do przedszkoli poza gminą oraz odbierających świadczenie 500+ z MOPS w Wasilkowie.

Radny Rady Miejskiej – Pan Piotr Adam Półtorak zwrócił uwagę na to, że podwyżki zaproponowane przy gospodarstwie 1 osobowym – 1 osoba zapłaci 3 zł/ osoba , przy gospodarstwie 5 osobowym – ponad 6 zł na osobę, 6 osobowym – 7 zł na jedną osobę. W tej sytuacji im większa rodzina, tym większa podwyżka. Nawet z Kartą Dużej Rodziny zapłaci więcej.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski powiedział, że systemu całkowicie sprawiedliwego nie da się wypracować, przy stawkach, które zaproponowaliśmy, balansujemy na granicy bilansowania się systemu.

Radny Rady Miejskiej – Pan Piotr Adam Półtorak powiedział, że chce uświadomić, że wnioskowane zmiany są krzywdzące dla rodzin wielodzietnych, i tak np. proponuje się ponad 100% podwyżki rodzinie 5-cio osobowej. Nie rozumie dlaczego uderza się w duże rodziny. Zwrócił uwagę na przytaczany w prezentacji wyrok sądu, dotyczący opłat za gospodarowanie odpadami.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz wyjaśniła, że sąd stwierdził, iż uchwała gminy dotyczy stawek, które nie powodują bilansowania, nie została negatywnie oceniona przez sąd.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Karol Krakowiecki zauważył, że prace nad tą uchwałą trwają już pół roku. Obecnie obowiązujący system nie bilansuje się i należy go zmienić. Wyraził jednak opinię, że brakuje w zaproponowanym rozwiązaniu uszczelnienia systemu wobec przedsiębiorstw i ogródków działkowych. Podwyżka

każda boli, ale nie może być tak, że ktoś będzie dopłacał, bo ktoś inny uchyla się od płacenia.

Radny Rady Miejskiej – Pan Michał Król wyraził zdanie, że podobała mu się przedstawiona przez Zastępcę Burmistrza prezentacja. Slajd 20, prezentujący stawki jest do przyjęcia. Zmieniłby pierwszą stawkę, gdyż uważa ją za wysoką. Z całą resztą się zgadza. Uważa, że system przedstawiony przez Zastępcę ma sens. Zostało wszystko poparte twardą analizą, jasno i rzeczowo uzasadnione, natomiast uchwała z poprawkami w jego ocenie nie do końca jest do przyjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski w projekcie uzasadnionym prezentacją, rodzina 5-cio osobowa, korzystająca z karty Dużej Rodziny i rodzina 3 osobowa ponosiłyby takie same opłaty.

Radna Rady Miejskiej– Pani Magdalena Jakuć zapytała o rodziny wielopokoleniowe, czy np. gospodarstwa składające się z matki samotnie wychowującej dziecko, która mieszka z rodzicami emerytami, może liczyć na jakieś ulgi.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz wyjaśnił, że takie osoby nie skorzystają ze zniżki na Kartę Dużej Rodziny, jedynie jeżeli ich sytuacja życiowa i finansowa byłaby bardzo trudna, mogłyby liczyć na decyzję o obniżeniu opłat, w wyjątkowych sytuacjach.

Radna Rady Miejskiej– Pani Anna Pszczółka stwierdziła, że murem stoi za emerytami i rodzinami wielodzietnymi, dlatego według niej zaproponowana uchwała jest nie do przyjęcia. Zapytała, czy dużo było wniosków o dofinansowanie, umorzenia opłat za gospodarowanie odpadami.

Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska odpowiedziała, że są to przypadki jednostkowe.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski powiedział, że oprócz matek samotnie wychowujących dzieci są też osoby bezrobotne, ale nie jesteśmy w stanie sprawiedliwie wyliczyć stawek dla każdego przypadku. Realna stawka za opłaty powinna wynosić 13,30 zł od osoby.

Radny Rady Miejskiej – Pan Piotr Adam Półtorak powiedział, że po pół roku zarząd w końcu doszedł do wniosku, że nie metry, ale ludzie generują śmieci. Zwrócił uwagę na to, że z reguły wielodzietne rodziny wytwarzają stosunkowo mniej śmieci niż taka sama ilość osób w kilku mniejszych rodzinach.

Zastępca Burmistrza – Pani Dominika Jocz każdy system ma wady, ale metrażowy system jest najbardziej weryfikowalny, dlatego pierwotnie taki był proponowany. Obecna propozycja jest konsekwencją wielu rozmów i analiz.

Radny Rady Miejskiej - Pan Robert Lewkowicz powiedział, że na początku spotkanie dotyczyło ustalenia opłat, dzisiaj podejmowana jest uchwała, a dopiero później zostanie

ogłoszony przetarg na odbiór odpadów, wyraził obawę, że podwyżka może nie być adekwatna do uzyskanej ceny odbioru odpadów, że trudno jest decydować o stawkach, kiedy nie są znane faktyczne koszty.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski powiedział, że na ten moment chcemy zbilansować system, przygotowywana jest specyfikacja, w ciągu 14 dni zostanie ogłoszony przetarg.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski mamy projekt uchwały urzędu i uchwałę poprawioną na Komisji. Uważa, że trzeba zakończyć dyskusję i przejść do głosowania.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski zarządził głosowanie nad wnioskiem formalnym.

Głosowano w sprawie:

Wniosku formalnego o zmianę stawek do uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

Wyniki głosowania

ZA: 9, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (9)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Tomasz Sawicki,
Karol Krakowiecki, Marek Kojło, Robert Lewkowicz, Adam Szmurło, Monika
Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

PRZECIW (3)

Michał Król, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Magdalena Jakuć, Janusz Kozłowski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski zarządził przerwę o godz. 19¹⁰.

Obrady wznowiono o godz. 19²⁵.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski odczytał treść projektu uchwały w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty po zmianach. Uchwała stanowi **załącznik Nr 18** do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę z poprawkami, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 19** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. (ze zmianami)

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 5, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Janusz Kozłowski, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

PRZECIW (5)

Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka

WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Tomasz Sawicki

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski wniósł o zmianę kolejności uchwał pkt. 12 z 13.

Radni przyjęli wniosek przez aklamację.

Ad. 13

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 13 porządku obrad. Uchwała w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez członków rodzin wielodzietnych, spełniających warunki do otrzymania Karty Dużej Rodziny.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz zgłosił autopoprawkę do projektu w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez członków rodzin wielodzietnych, spełniających warunki do otrzymania Karty Dużej Rodziny, w postaci zwiększenia stawki z 10% na 20%.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 20** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez członków rodzin wielodzietnych, spełniających warunki do otrzymania Karty Dużej Rodziny, stanowi **załącznik Nr 21** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Magdalena Jakuć, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Piotr Adam Półtorak, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 12

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 12 porządku obrad. Uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Uchwałę z autopoprawką w związku ze zmianami w sprawie wyboru metody, omówił **Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski**. Niniejsza uchwała jest ściśle związana z proponowanymi zmianami w metodologii naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wasilków od 1 października 2019 r. Oprócz zmian w sposobie naliczania opłat w danym zakresie, sugerowana jest również podwyżka stawek, dlatego konieczna jest zmiana wzoru deklaracji o wysokości opłat za

gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciel nieruchomości, który został przyjęty w dniu 23 czerwca 2016 r. uchwałą Nr XXII/160/16 Rady Miejskiej w Wasilkowie (t. j. Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r., poz. 2724).

Przedstawiciel Kancelarii Radców Prawnych – Pan Jakub Ławniczak dodał, że w § 2 ust. 3 wystąpiła literówka „o której”.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie jawne uchwałę, dodał, że uzyskała pozytywną opinię Komisji Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej, która stanowi **załącznik Nr 22** do protokołu.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości., stanowi **załącznik Nr 23** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (11)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Robert Lewkowicz, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Magdalena Jakuć, Michał Król, Piotr Adam Półtorak

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 14

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 14 porządku obrad. zmiany składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski wyjaśnił, że ze względu na zwiększenie obowiązków zewnętrznych i jako Przewodniczącego Rady, złożył do Rady Miejskiej w dniu 14 sierpnia 2019 r. rezygnację z członkostwa w Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej, Uchwała Nr II/5/18 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 3 grudnia 2018 r. w sprawie powołania i ustalenia składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie ulega zmianie w § 1, w którym skład Komisji zostaje zmniejszony o jego osobę. Zgodnie z art. 44 ust. 3 Statutu Gminy Wasilków, radny powinien być członkiem co najmniej jednej Komisji, wyjaśnił, że pozostaje członkiem jednej z komisji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski otworzył dyskusję.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych - Pan Robert Lewkowicz podziękował za dotychczasowy udział w pracach Komisji.

Głosowano w sprawie:

Uchwała w sprawie zmiany składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej, stanowi **załącznik Nr 24** do protokołu.

Wyniki głosowania

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Augustynowicz, Marek Ignatowski, Marek Kojło, Janusz Kozłowski, Karol Krakowiecki, Michał Król, Robert Lewkowicz, Anna Pszczółka, Tomasz Sawicki, Adam Szmurło, Monika Targońska-Dakowicz, Jarosław Aleksander Zalejski

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Magdalena Jakuć, Piotr Adam Półtorak

NIEOBECNI (1)

Łukasz Marcin Bojanowski

Ad. 15

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 15 porządku obrad. Sprawy różne.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz przedstawił szczegóły imprezy na zakończenie lata 31 sierpnia nad Zalewem, początek imprezy planowany jest na godz. 17.00. Zaprosił wszystkich obecnych.

Skarbnik Gminy – Pani Joanna Kunikowska poinformowała o wprowadzeniu systemu powiadamiania SMS, który będzie funkcjonował od września. Druki są dostępne na stronie urzędu, podpisane należy dostarczyć do urzędu.

Radny Rady Miejskiej - Pan Robert Lewkowicz zgłosił, że po ostatnich opadach deszczu mieszkańcy ul. Wojtachowskiej skarżyli się, że przy rowie melioracyjnym zalewa ich posesje.

Kier. Wydz. BGGN – Pan Piotr Kruszewski wyjaśnił, że jeżeli rowy są w spółce wodnej, urząd się nimi zajmuje, ma obowiązek je oczyszczać, w tym przypadku pismo zostało przekierowane wg właściwości do Wód Polskich, które powinny wskazać właścicielowi nieruchomości, co musi zrobić, aby zapobiec takim sytuacjom.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski poruszył temat budowy północnej obwodnicy kolejowej, która zakłada warianty budowy torów, które przecinają miejscowość Sielachowskie, Osowicze, Jurowce. Mieszkańcy mogą stracić pod względem majątkowym, naruszany może zostać mir domowy oraz korytarz ekologiczny po zachodniej stronie Osowicz. Ludzie mogą stracić dorobek życia. Gmina na tym nie zyska a mieszkańcy poniosą ogromne straty. Zaapelował o podjęcie działań przeciw takiej inwestycji. Białystok chce się pozbyć ruchu pociągów kosztem sąsiednich gmin. Zapytał Burmistrza o stanowisko.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz pod kątem formalnym - decyzja o budowie wydawana jest przez Wojewodę, uwzględniona jest przez Regionalną Dyрекję Ochrony Środowiska. Przedstawione warianty wskazują, że będą zagrażać ujęciom zasobów wód, gdyż przebiegają przez strefę ochronną wód. Wystosowaliśmy pismo do Ministerstwa Środowiska, wskazujące na zagrożenia, jakie niosą za sobą zaproponowane warianty przebiegu obwodnicy. Z punktu widzenia gminy proponowane rozwiązania są fatalne i nie do przyjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski zapytał czy Wodociągi Białostockie wiedzą o tych planach.

Przewodniczący Rady Powiatu – Pan Zenon Żukowski stwierdził, że w interesie mieszkańców jest, aby Rada podjęła stanowisko w formie uchwały przeciw budowie takiej obwodnicy.

Przewodniczący Rady Powiatu – Pan Zenon Żukowski poprosił o rozważenie budowy na Cyplu tężni solankowej, co poprawi zdrowie mieszkańców i przyciągnie turystów.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski poprosił o wspólne działanie z gminą Dobrzyniewo w sprawie przeciwdziałania budowie obwodnicy kolejowej.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Janusz Kozłowski zaproponował budowę stacji ładowania samochodów elektrycznych.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz powiedział, że ciekawe pomysły warto byłoby ująć w ramach budżetu obywatelskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Pan Karol Krakowiecki poprosił o mapę z wariantami linii kolejowej na maila.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że dokumentacja jest prawdopodobnie zastrzeżona przez projektanta, ale sprawdzi to.

Radny Rady Miejskiej – Pan Michał Król zapytał o termin zakończenia budowy kładki na moście i możliwość powstania w Wasilkowie stacji bikerów. Chciałby zgłosić wniosek do budżetu, dlatego poprosił o podanie kosztów wykonania stacji i rocznego utrzymania. Zaproponował rozmowy w sprawie umiejscowienia takiej stacji również na osiedlu Doliny Cisów.

Burmistrz Wasilkowa – Pan Adrian Łuckiewicz odpowiedział, że jest to z pewnością słuszny kierunek inicjatywy do budżetu obywatelskiego. Kładka będzie zakończona w październiku.

Radna Rady Miejskiej - Pani Anna Pszczółka zaproponowała wzięcie pod uwagę umiejscowienia stacji na targowisku, podobnie jak w Supraślu.

Radny Rady Miejskiej – Pan Adam Szmurło poprosił o pomoc mieszkańcom osiedla Leśnego, nie ma tam kanalizacji deszczowej, po ulewie tworzy się basen na ulicy.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan Jarosław Aleksander Zalejski poinformował o zaproszeniu na rozpoczęcie roku szkolnego w Szkole Podstawowej w Studziankach o godz. 9.00

Ad. 16

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski przeszedł do punktu 16 porządku obrad. Przyjęcie protokołu.

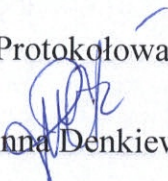
Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Piotr Jarosław Aleksander Zalejski poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z sesji Nr VIII/2019. Protokół został przyjęty większością głosów. W głosowaniu wzięło udział 14 Radnych: 12 głosów - za, 0 głosów - przeciwnych, 2 głosy - wstrzymujące się.

Ad. 17

Przewodniczący Rady Miejskiej – Pan Jarosław Aleksander Zalejski w związku z wyczerpaniem porządku obrad XII sesji Rady Miejskiej, podziękował za udział w Sesji i zamknął obrady o godzinie 20²⁵.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:


Anna Denkiewicz

Obradom przewodniczył:



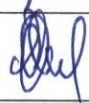

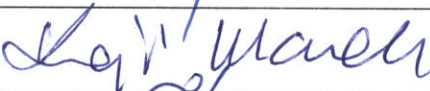
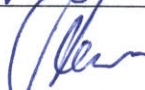
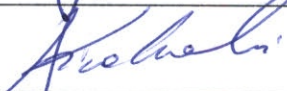
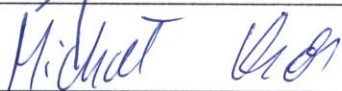


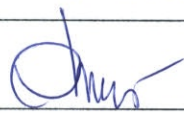
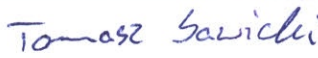




Jarosław Aleksander Zalejski

Przygotowano przy pomocy programu eSesja.pl




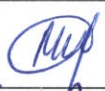
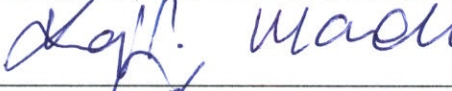

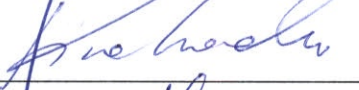
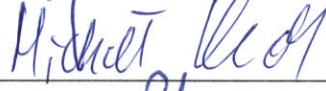


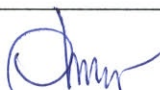
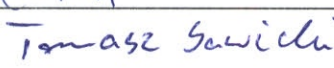
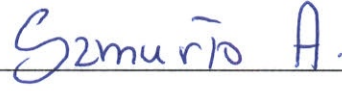


Pełne nagranie audio – wideo przebiegu obrad sesji dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr XII/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH RADY MIEJSKIEJ
W WASILKOWIE NA XII SESJI RADY,
W DNIU 22 sierpnia 2019 r.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3	IGNATOWSKI MAREK	
4	JAKUĆ MAGDALENA	
5	KOJŁO MAREK	
6	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7	KRAKOWIECKI KAROL	
8	KRÓL MICHAŁ	
9	LEWKOWICZ ROBERT	
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11	PSZCZÓŁKA ANNA	
12	SAWICKI TOMASZ	
13	SZMURŁO ADAM	
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

POTWIERDZENIE OTRZYMANIA MATERIAŁÓW NA XII SESJĘ RADY MIEJSKIEJ

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3	IGNATOWSKI MAREK	
4	JAKUĆ MAGDALENA	
5	KOJŁO MAREK	
6	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7	KRAKOWIECKI KAROL	
8	KRÓL MICHAŁ	
9	LEWKOWICZ ROBERT	
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11	PSZCZÓŁKA ANNA	
12	SAWICKI TOMASZ	 Tomasz Sawicki
13	SZMURŁO ADAM	 Szmurło A.
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	 Dakowicz
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

**Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa między sesjami
w okresie 27 czerwca 2019 r. – 22 sierpnia 2019 r.**

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr X/11/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

1. Wydane zarządzenia, podpisane umowy, postępowania przetargowe

Wydane zarządzenia dotyczyły m. in. określenia zasad i cen wynajmowania pojazdów, zatwierdzenia konkursu oraz powierzenia stanowiska Dyrektora SP im. Króla Zygmunta Augusta, wprowadzenia Systemu Powiadamiania SMS Mieszkańców Gminy Wasilków, zmian w budżecie gminy na rok 2019, udzielenia upoważnień kierownikowi i pracownikom MOPS w Wasilkowie.

W sprawozdawczym okresie podpisałem m.in. następujące umowy: o udostępnienie nieruchomości, dot. udzielenia dotacji na wymianę kotłów węglowych, usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości, w sprawie organizacji robót publicznych.

W ramach zawartych umów Gmina Wasilków otrzymała również od Województwa Podlaskiego refundację części wydatków realizacji zadań pod nazwą „Kultywowanie tradycji” oraz „Wzrost aktywności seniorów z Gminy Wasilków poprzez doposażenie świetlic wiejskich”.

Podpisałem również umowy o realizację zadań publicznych: „Polska się dowie o Wasilkowie”, „Obóz Harcerski w Siemianach” oraz Harcerska Akcja Letnia 2019 „Złot 3.0”.

Rozstrzygnięty został przetarg na usługi pocztowe, umowa została podpisana z Poczta Polska.

Złożone przez gminę zapytania ofertowe dotyczą:

- wykonania dokumentacji technicznej na budowę Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” – Atelier Architektury Radosław Żubrycki przedstawiło ofertę najkorzystniejszą;
- usługi transportu uczniów na terenie Gminy Wasilków w roku szkolnym 2019/2020 – zwyciężyła oferta przedstawiona przez firmę MPJ Transport Paweł Ragiel, Józef Bałakier Sp. j., z którą została podpisana umowa;
- wykonania dokumentacji technicznej budowy oświetlenia ulicznego Studzianki, Nowodworce, Rybniki;
- wykonania dokumentacji technicznej budowy drogi i oświetlenia ul. Dwornej w Studziankach.

Gmina ogłosiła również dwa przetargi nieograniczone:

- na wykonanie dokumentacji technicznej modernizacji ul. Błękitnej w Wasilkowie i budowy oświetlenia ulicznego, w którym ofertę najkorzystniejszą przedstawiła firma PROLUS Piotr Łuszyński;
- na budowę dwóch Otwartych Stref Aktywności – wyłoniono oferenta na budowę OSA przy ul. Żurawiej w Wasilkowie, na OSA w Sochoniach nie wyłoniono wykonawcy z uwagi na zbyt wysoką cenę i ponownie ogłoszono przetarg.

2. Obowiązki reprezentacyjne oraz wydarzenia na terenie gminy z udziałem Burmistrza

28 czerwca Zastępca uczestniczyła w wizytacji Komisji licencyjnej KS Wasilków, które odbyło się z udziałem przedstawicieli PZPN, władz Klubu oraz radnych.

1 lipca odbyło się nadzwyczajne walne zgromadzenie członków Stowarzyszenia BOF w Supraślu, podczas którego zaprezentowano nową strategię promocyjną BOF. Następnie przedstawiciele władz BOF gościli również w naszym urzędzie – podczas spotkania rozmawialiśmy o planach na przyszłość i projektach organizowanych przez BOF z udziałem członkowskich gmin.

12 lipca wziąłem udział w uroczystych obchodach związanych ze Świętem Piotra i Pawła - patronów parafii prawosławnej w Wasilkowie

18 lipca odbyłem spotkanie z przedstawicielem Ministra Środowiska oraz Głównego Inspektora Ochrony Środowiska w GIOŚ w Warszawie . Spotkanie dotyczyło sortowni odpadów w Studziankach

30 lipca odbyło się poświęcenie krzyża przydrożnego w Rybnikach, wybudowanego w czynie społecznym przez mieszkańców.

3 sierpnia miałem przyjemność wziąć udział w pierwszym meczu KS Wasilków inauguracyjnym rozgrywki w trzeciej lidze. Również 3 sierpnia wziąłem udział w IX Podlaskiej Biesiadzie Trzeźwości, połączonej z obchodami 20-lecia Ruchu Abstynenckiego Próg Nadziei.

6 sierpnia zorganizowaliśmy również konferencję prasową „Pijmy wodę z Wasilkowa”, w której udział wzięła również Prezes Wodociągów Białostockich Pani Beata Wiśniewska. Od tego momentu rozpoczęliśmy akcję dotyczącą ograniczenia zużycia plastiku oraz promowania picia wody pochodzącej z ujęć znajdujących się na terenie gminy, uzdatnianej przez Wodociągi Białostockie. Akcja została odnotowana również przez media ogólnopolskie. Znalazła również odzwierciedlenie podczas obrad Rady Miejskiej, gdzie również wyeliminowaliśmy plastik.

6 sierpnia spotkałem się także z Wojewodą Podlaskim.

9 sierpnia dokonaliśmy odbioru boiska przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego,

14 sierpnia odbyłem spotkanie z nadleśniczym Nadleśnictwa Supraśl.

15 sierpnia uczciliśmy wspólnie 99. rocznicę Bitwy Warszawskiej, również tego dnia odbyła się 5. procesja wodna zorganizowana przez Parafię NMP Matki Miłosierdzia – przepłynęła rzeką Supraśl na trasie od Nowodworc do Wasilkowa.

Miejski Ośrodek Animacji Kultury w wakacje zorganizował cykl imprez integrujących lokalną społeczność – tzw. potańcówek. Odbyły się one na cyplu oraz na osiedlu Lisia Góra (dwukrotnie). MOAK organizuje również zajęcia wakacyjne dla dzieci na orliku. Ponadto na cyplu odbył się koncert w ramach Podlaskiej Oktawy Kultur. Natomiast w Wólce i w Rybnikach odbyły się festyny wiejskie.

3. Bieżąca działalność

W dalszym ciągu wtorki są dniami przeznaczonymi głównie na spotkania z interesantami. W tygodniu także w razie potrzeby i możliwości mieszkańcy są przyjmowani na bieżąco przeze mnie bądź zastępcę.

W lipcu i sierpniu odbyliśmy szereg spotkań dotyczących spraw związanych z funkcjonowaniem lokalnego transportu zbiorowego na obszarze Gminy: 28 czerwca w Urzędzie Miejskim w Białymstoku odbyło się spotkanie Dyrektora BKM z burmistrzami i wójtami gmin ościennych, 9 lipca zastępca wzięła udział w spotkaniu z BKM, 19 lipca spotkałem się z przedstawicielami firmy Voyager, a 9 sierpnia z prezesem PKS NOVA. W Urzędzie Miejskim w Wasilkowie zorganizowaliśmy również spotkanie z Dyrektorem BKM.

11 lipca odbyła się druga tura wyborów sołtysa w Nowodworcach. Nowym sołtysem został Pan Adam Robert Zawistowski.

26 lipca odbyła się nadzwyczajna sesja Rady Miejskiej, na której podjęto uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na realizację zadania inwestycyjnego przebudowa drogi Osowicze Sielachowskie Etap I. Starosta Białostocki wyłonił wykonawcę w drodze postępowania przetargowego.

Został rozstrzygnięty konkurs na Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej, w wyniku którego została wybrana Pani Iwona Mocniak, która rozpocznie pracę na tym stanowisku od 1 września.

Regularnie odbywają się rady budowy dot. przebudowy ul. Grodzieńskiej raz budowy kładki rowerowej nad rzeką Supraśl. Planowane terminy zakończenia inwestycji to 18 września (ul Grodzieńska) i 31 października (budowa kładki).

Ciągle pracujemy nad pozyskiwaniem funduszy ze środków zewnętrznych – opracowywane są dwa wnioski na przebudowę i rozbudowę Przedszkola „Słonecznego” (II etap postępowania) – termin złożenia wniosków to 16 września b.r. Ponadto złożyliśmy wniosek dot. odnawialnych źródeł energii na potrzeby własne na kwotę 1.352.000 zł (z dofinansowaniem 1.014.000 zł), którym objęto sześć obiektów użyteczności publicznej w gminie Wasilków. Opracowywane są również wnioski do Funduszu Dróg Samorządowych na 2020 r. – termin składania wniosków to 28 sierpnia. W ramach RPO Województwa Podlaskiego – Działanie 3.1. złożyliśmy wniosek „Szkolne inkubatory kreatywności” na kwotę 3.418.893 zł (z dofinansowaniem 3.077.003 zł). Ponadto na bieżąco realizowane są zakupy w ramach projektów, które uzyskały dofinansowanie z budżetu województwa podlaskiego w ramach programu „Odnowa wsi”.

Trwa nabór wniosków w ramach budżetu obywatelskiego – wnioski przyjmujemy do końca sierpnia, równocześnie pracownicy Urzędu udzielają informacji potencjalnym wnioskodawcom dotyczących wymogów formalnych i zasad składania wniosków.

4. Nadchodzące wydarzenia

W najbliższy weekend odbędzie się impreza na orientację „Front Wschodni” organizowana przez Fundację Dzika Krew. To jedna z niewielu tego typu imprez w tej części kraju.

Kolejna impreza integracyjna organizowana przez MOAK planowana jest ponownie na cyplu (pożegnanie wakacji). 1 września w Studziankach odbędą się coroczne gminne dożynki, natomiast na 14 września został zaplanowany festyn w Nowodworcach.

7 września zapraszam wszystkich mieszkańców na „kawiarenkę obywatelską” – spotkanie konsultacyjne planu (mpzp) części osiedla Lisia Góra, która odbędzie się w pizzerii „U Rafalskiego” przy ul. Kościelnej.

**UCHWAŁA NR XII/115/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Załącznik Nr 4
do protokołu Nr XII/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków

Na podstawie art. 30 ust. 6, 10 i 10a oraz art. 49 ust 1pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wasilków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX/163/09 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wasilków oraz uchwała Nr XXII/169/16 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Wasilków za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie w dniu 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/115/19
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków

§ 1. Niniejszy Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków reguluje wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków określonych w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.), szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole i szkołę dla której organem prowadzącym jest Gmina Wasilków,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć oddział, grupę w szkole,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także dziecko przedszkolne,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.),
- 7) Karta Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.),
- 8) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Wasilków,
- 9) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Wasilkowa,
- 10) Nagrodzie Burmistrza - należy przez to rozumieć nagrodę organu prowadzącego szkołę,
- 11) Nagrodzie Dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę dyrektora szkoły.

Rozdział 1. Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach ustala się w wysokości co najmniej 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach środków przyznanych na dany rok budżetowy, w planie finansowym szkoły.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony - na okres roku szkolnego od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego lub na okresy wrzesień-luty i marzec-sierpień.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczycieli ustala się biorąc pod uwagę ilość spełnianych warunków określonych w § 4 oraz stopień ich spełnienia.

6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi - Burmistrz.

7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w której uzupełnia etat.

8. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

9. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi przekazuje się w formie pisemnej.

§ 4. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego przyznanego nauczycielowi ustala się biorąc pod uwagę stopień spełnienia szczegółowych warunków:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone dobrymi wynikami uczniów w sprawdzianach, egzaminach, konkursach, olimpiadach i zawodach,
- 2) uzyskiwanie osiągnięć opiekuńczo wychowawczych:
 - a) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, a także właściwymi instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
 - b) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
 - c) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt 2 ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnej,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a zwłaszcza:
 - a) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - b) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warszatem pracy,
- 6) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
 - a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
 - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży.

2. Dyrektorom poza warunkami wymienionymi w ust. 1, ustala się stopień spełnienia warunków dodatkowych:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: przeglądy techniczne, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,

- 4) prowadzenie spraw osobowych: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawozdanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, oceny pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery pracy, w szkole służącej realizacji zadań statutowych przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

Rozdział 2. Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 30 % do 70% jego wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 20 % do 30%, a wicedyrektorowi szkoły która posiada filie od 30% do 40% jego wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze określone w statucie - w wysokości od 6% do 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Kwotę przyznanego dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Dodatek funkcyjny dyrektorowi przyznaje Burmistrz, wicedyrektorowi i nauczycielom zajmującym pozostałe stanowiska kierownicze dyrektor.

4. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego przysługującego nauczycielowi za realizację dodatkowych funkcji:

- 1) wychowawcy klasy - w wysokości 300 zł,
- 2) opiekuna stażu - w wysokości 3 % średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela,
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta - w wysokości 3 % średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela.

5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu jego pracy.

7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono na okres co najmniej miesiąca, obowiązki kierownicze w zastępstwie.

Rozdział 3.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak jak za godziny ponadwymiarowe.

Rozdział 4.

Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach wynosi 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę obliczaną jak w § 6 ust. 1.

2. Dodatek za warunki pracy nauczycielowi ustala dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Rozdział 5.

Dodatek za wysługę lat

§ 8. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki do dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Zaliczania okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły na podstawie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów przedłożonych przez nauczyciela.

3. Dodatek za wysługę lat nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Burmistrz.

Rozdział 6.

Nagrody

§ 9. 1. W budżecie gminy na specjalny fundusz nagród dla nauczycieli przeznaczają się corocznie środki w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. W ramach tego funduszu, ustala się corocznie oddzielną kwotę na nagrody dla każdej ze szkół, proporcjonalnie do planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli w danej szkole.

3. Z kwoty tej przeznaczają się 20% na nagrody Burmistrza, a 80% na nagrody dyrektora.

4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych ważnych uroczystości szkolnych.

5. Nagrody przyznawane z funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielowi lub dyrektorowi za szczególne oraz wybitne osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

6. Wysokość nagrody przyznawanej przez Burmistrza wynosi od 1000 zł do 4000 zł

7. Wysokość nagrody przyznawanej przez dyrektora wynosi od 500 zł do 2500 zł

§ 10. 1. Nagroda Burmistrza przyznawana jest nauczycielowi na wniosek:

- 1) dyrektora szkoły,
- 2) rady rodziców,

3) zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

2. Nagroda Burmistrza przyznawana jest dyrektorowi na wniosek:

1) rady rodziców,

2) zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

3. Nagrodę Dyrektora dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) rady rodziców,

2) zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

4. Wzór wniosku o przyznanie Nagrody Burmistrza lub Nagrody Dyrektora stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

5. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 należy składać w terminie:

1) do dnia 15 września każdego roku - w przypadku nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej,

2) co najmniej miesiąc przed planowanym terminem uroczystości - w przypadku nagród z okazji innych ważnych uroczystości szkolnych.

6. Wnioski należy składać odpowiednio:

1) Burmistrzowi - w przypadku wniosków o przyznanie Nagrody Burmistrza,

2) Dyrektorom - w przypadku wniosków o przyznanie Nagrody Dyrektora.

7. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza składane przez dyrektora szkoły i radę rodziców wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

9. W uzasadnieniu wniosku o nagrody należy podać konkretne i wymierne osiągnięcia osoby nominowanej do nagrody.

§ 11. 1. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorowi lub nauczycielowi, który przepracował co najmniej 1 rok w danej szkole, posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

2. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który przepracował co najmniej 1 rok w danej szkole, posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

3. Nagroda Burmistrza może być przyznana nauczycielowi, który spełnia warunki określone w ust. 1 oraz co najmniej 7 z następujących kryteriów w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez placówkę oświatową oraz realizacji innych zadań statutowych:

1) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, prowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne lub zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w okręgowych, wojewódzkich lub ogólnopolskich zawodach, konkursach, przeglądach i festiwalach,

2) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami, mającymi trudności w nauce, specyficzne potrzeby edukacyjne lub stwarzającymi problemy wychowawcze,

3) jest autorem publikacji z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności dotyczących pracy dydaktyczno-wychowawczej,

4) prowadzi udokumentowaną, urozmaiconą działalność wychowawczą w szkole, w klasie, np. wycieczki, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, występach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi, organizowanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły i środowiska, udział w konkursach, przeglądach, festiwalach, wystawach i olimpiadach przedmiotowych,

5) zorganizował i zrealizował co najmniej 3 uroczystości szkolne lub środowiskowe, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,

6) opracowuje i wdraża własne projekty edukacyjne podnoszące jakość pracy szkoły,

7) podejmuje działania na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom oraz aktywnie w nich uczestniczy,

- 8) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub niewydolnych wychowawczo, udziela pomocy uczniom z zaburzeniami w rozwoju oraz zagrożeniem niedostosowaniem społecznym, mającym trudności w nauce i przystosowaniu się do życia w grupie,
- 9) rozwija formy współpracy szkoły z jednostkami samorządu terytorialnego różnych szczebli, organizacjami pozarządowymi, policją, jednostkami systemu ochrony zdrowia,
- 10) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania z rodzicami,
- 11) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- 12) aktywnie pracuje w stałych lub doraźnych komisjach rady pedagogicznej,
- 13) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
- 14) pozyskuje dla szkoły środki pozabudżetowe,
- 15) prowadzi aktywną działalność promocyjną szkoły w szczególności poprzez pisanie artykułów, organizowanie wystaw, dokumentowanie dorobku szkoły, opracowywanie biuletynów.

4. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorowi, który wzorowo wypełnia obowiązki służbowe wynikające z przepisów prawa (m. in. w zakresie dysponowania środkami finansowymi placówki oświatowej, kierowania zakładem pracy, zapewnienia odpowiedniego dydaktycznego i wychowawczego poziomu pracy szkoły oraz warunków organizacyjnych), spełnia warunki określone w ust. 1 oraz co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- 1) dba o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, inicjuje działania na rzecz środowiska lokalnego i jego integracji, w tym współpracując z organizacjami pozarządowymi,
- 2) podejmuje działania na rzecz promocji szkoły w środowisku zewnętrznym,
- 3) opracowuje i wdraża innowacyjne programy i rozwiązania w szkole,
- 4) wzbogaca ofertę edukacyjną szkoły,
- 5) prowadzi działania na rzecz rozwoju współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi, podmiotami zajmującymi się pracą z dziećmi i młodzieżą lub na ich rzecz,
- 6) pozyskuje dla szkoły dodatkowe środki z różnych źródeł (tj. fundraising, granty, projekty itp.).

5. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który spełnia warunki określone w ust. 2 oraz co najmniej 7 z następujących kryteriów:

- 1) aktywnie organizuje zajęcia pozalekcyjne w szkole, w tym dodatkowe zajęcia dydaktyczne, wycieczki, konkursy, zawody sportowe,
- 2) udziela pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej osób podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela oraz z krótkim stażem pracy nauczycielskiej,
- 3) aktywizuje rodziców do udziału w życiu szkoły,
- 4) organizuje pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej lub pochodzących z rodzin ubogich albo niewydolnych wychowawczo,
- 5) uzyskuje wysokie efekty wychowawcze, polegające na diagnozowaniu problemów wychowawczych uczniów, integrowaniu grupy, pobudzaniu aktywności społecznej uczniów, rozwijaniu indywidualnych, pozytywnych cech uczniów,
- 6) sprawuje funkcję opiekuna samorządu szkolnego lub inną ważną dla szkoły funkcję,
- 7) osiąga bardzo dobre wyniki w procesie dydaktyczno-wychowawczym, potwierdzone wynikami egzaminów, udziałem i sukcesami uczniów w olimpiadach i konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych,
- 8) uczestniczy w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 9) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne oraz uroczystości szkolne,

- 10) organizuje współpracę z placówkami kulturalno-oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa związana jest z oświatą, kulturą, kulturą fizyczną, a także z rodzicami, z pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- 11) rzetelnie i sumiennie wykonuje obowiązki związane z prowadzeniem zajęć z uczniami, w tym wykazuje się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania,
- 12) organizuje i prowadzi na terenie szkoły działania w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym.

§ 12. 1. Wnioski o Nagrodę Burmistrza opiniuje komisja powołana przez Burmistrza.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego,
- 2) przedstawiciel rady pedagogicznej danej szkoły,
- 3) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

3. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania Nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz.

§ 13. Burmistrz może z własnej inicjatywy (bez wymaganego wniosku) przyznać nagrodę dyrektorowi lub nauczycielowi, którzy przepracowali co najmniej 1 rok w danej szkole.

§ 14. Decyzję o przyznaniu Nagrody Dyrektora podejmuje dyrektor szkoły.

§ 15. Nauczyciel, któremu została przyznana Nagroda Burmistrza albo Nagroda Dyrektora, otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis umieszcza się w jego teczkach akt osobowych.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 16. Upoważnia się dyrektorów szkół, w indywidualnych przypadkach oraz w granicach ustalonego planu finansowego szkoły, do przyznania minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wyższej od ustalonej w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust.5 pkt 1 Karty Nauczyciela.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA/NAGRODY DYREKTORA*

I. Organ wnioskujący.....
.....

II. Dane kandydata do nagrody:

1. Imię i nazwisko:.....

2. Miejsce pracy:.....

3. Wykształcenie:.....

4. Stopień awansu zawodowego:.....

5. Stanowisko:.....

6. Staż pracy pedagogicznej:.....

7. Staż pracy w danej placówce oświatowej:....., w tym na stanowisku kierowniczym:.....

8. Ostatnia ocena pracy/ ocena dorobku zawodowego* oraz data jej dokonania:.....
.....

9. Dotychczas otrzymane nagrody (data, organ przyznający):.....
.....

III. Szczegółowe uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Wniosek zaopiniowany pozytywnie/negatywnie* na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu
.....(dotyczy wniosku o przyznanie Nagrody Burmistrza).

.....

(data)

.....

(podpis)

* niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 5
do protokołu Nr XII/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

**UCHWAŁA NR XII/116/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 22 sierpnia 2019 r.

w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2 oraz art. 10c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 t.j.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zapewnia się wspólną obsługę jednostkom organizacyjnym Gminy Wasilków zaliczanym do sektora finansów publicznych:

- 1) Szkole Podstawowej Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie,
- 2) Szkole Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie,
- 3) Publicznej Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Studziankach,
- 4) Przedszkolu „Słoneczne” w Wasilkowie.

§ 2. Wspólną obsługę prowadzi Urząd Miejski w Wasilkowie.


§ 3. Wspólna obsługa obejmuje całość spraw z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 5. Przejęcie zadań w zakresie wspólnej obsługi przez jednostkę obsługującą od jednostek obsługiwanych nastąpi z dniem 1 stycznia 2020 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 6
do protokołu Nr ..XII/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Wasilków 20.08.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 44/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 20 sierpnia 2019 r.

OSO.0014.2.44.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy.

Przewodniczący Komisji

Cho

Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów,
„przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Załącznik Nr 7
do protokołu Nr XII/2019
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Wasilków 20.08.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 43/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 20 sierpnia 2019 r.

OSO.0014.2.43.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów,
„przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.